



PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN,
NEGERI SELANGOR DARUL EHSAN,
TINGKAT 17 & 18, BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN,
BANGUNAN SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH,
40503 SHAH ALAM,
SELANGOR DARUL EHSAN.



Tel : 03-5544 7000 / 5544 7067
: 03-5544 7068 (Pentadbiran)
: 03-5544 7090 (Kewangan)
Fax : 03-5510 1088 (Pentadbiran)
: 03-5544 7991 (Pentadbiran)
: 03-5519 4143 (Kewangan)



**'KEJUJURAN DAN KETEKUNAN'
'PRODUKTIVITI TINGGI AMALAN KITA'**

Ruj. Tuan :
(23) dlm. IPK Sel.
Ruj. Karti : 20279/7/2 Jld. 4
Jamadilawal 1429 H
12 Mei 2008

Semua Ketua Jabatan/Agenzi Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Ketua Jabatan/Agenzi Persekutuan,
Di Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Pegawai Daerah Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Datuk Bandar, Bandar Raya/Yang Dipertua Majlis Perbandaran/Daerah
Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Setiausaha Bahagian/Timbalan Pengarah/Ketua Penolong Setiausaha,
Sekretariat Pentadbiran Kerajaan Negeri Selangor Darul Ehsan

Y.A.D./Y.Bhg. Dato' Setia/Dato'/Datin Paduka/Tuan/Puan

SURAT HEBAHAN SUK BIL. 34 TAHUN 2008

**PERANCANGAN PEROLEHAN SEBAGAI LANGKAH MENGATASI AMALAN
BERBELANJA DI PENGHJJUJUNG TAHUN DAN PERMOHONAN
PENGECAULIAN PROSES TENDER**

Dengan segala hormatnya dilampirkan sesalinan surat yang saya terima
daripada **Kementerian Kewangan Malaysia** pada **24 April 2008** mengenai
perkara di atas.

2. Y.A.D./Y.Bhg. Dato' Setia/Dato'/Datin Paduka/Tuan/Puan sekalian diminta
mengambil perhatian akan **para 2 hingga 4** yang terkandung di surat
berkenaan.

Sekian. Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

(DATO' RAMLI BIN MAHMUD)

Cc bakaletaksurat hebahansuk 1/2/08



Ketua Setiausaha Perbendaharaan
(Secretary General of Treasury)

Kompleks Kementerian Kewangan
No.5, Persiaran Perdana
Presint 2
62592 PUTRAJAYA
Tel. : 03-88823333
Telefaks : 03-88824224
Telex : FEDTRY MA 30242
Laman Web : www.treasury.gov.my

S/K.KEW/PK/PP/1100/000000/
10/31 JLD.23 SK.9 (26)

24 April 2008

Selousaha Kerajaan
Selangor
- 7 MAY 2008
SUB (T/W)

Semua Ketua Setiausaha Kementerian
Semua Ketua Jabatan Persekutuan
Semua Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Ketua Badan Berkanun Persekutuan
Semua Pihak Berkuasa Kerajaan Tempatan
Semua Ketua Pegawai Eksekutif Syarikat Kerajaan

Perancangan Perolehan Sebagai Langkah Mengatasi Amalan Berbelanja Di Penghujung Tahun Dan Permohonan Pengecualian Proses Tender

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Perancangan perolehan merupakan aspek yang paling asas dan penting dalam pengurusan perolehan Kerajaan. Perancangan perolehan yang baik boleh mengawal kos dan menangani masalah dalam melaksanakan sesuatu perolehan. Perkara-perkara yang perlu diberi perhatian di bawah perancangan perolehan antaranya:

- (i) Memastikan peruntukan kewangan telah disediakan/diluluskan dan seterusnya mencukupi sebelum mempelawa tender/sebut harga.
- (ii) Menyediakan carta/jadual proses iaitu Jadual Umum untuk semua urusan tender/sebut harga yang hendak dilaksanakan untuk tahun berkenaan dan seterusnya Jadual pelaksanaan khusus untuk setiap tender/sebut harga.
- (iii) Menjalankan kajian pasaran/sumber perolehan/bekalan di pasaran tempatan untuk menentukan sama ada barang terdapat di pasaran tempatan (*product availability*) dan mendapatkan anggaran harga pasaran. Dalam hal ini, trend harga pembelian dalam urusan perolehan sama ada oleh Agensi tersebut atau agensi lain boleh dijadikan sebagai panduan.
- (iv) Mengambil kira dasar-dasar/peraturan khusus Kerajaan seperti dasar perolehan barang/perkhidmatan secara tempatan dan keutamaan kepada syarikat Bumiputera.
- (v) Penyediaan spesifikasi dan penyediaan dokumen-dokumen berkaitan bagi melaksanakan dasar dan peraturan antaranya barang/bekalan hendaklah dari buatan tempatan kecuali jika tidak boleh diperolehi dari sumber dalam negeri.

6 MAY 2008
PENGETAHUAN
DILAKUKAN
PADA
2008

Perolehan
1/7/08
DATO' RAMLI MAHMUD
Menteri Kewangan