SETIAUSAHA KERAJAAN,
NEGERI SELANGOR DARUL EHSAN,
TINGKAT 19,
BANGUNAN SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH,
40503 SHAH ALAM,
SELANGOR DARUL EHSAN.

Tel : 03-5514 2134 (Terus)
: 03-5544 7043
: 03-5544 7045
Fax : 03-5510 3062

'KEJUJURAN DAN KETEKUNAN'
'PRODUKTIVITI TINGGI AMALAN KITA'

Ruj. Tuan :

Ruj. Kami : (56)dlm.IPK.Sel. 20279/7/2Jld.7

Tarikh : 14 Safar 1432 H
19 Januari 2011

Semua Ketua Jabatan/Agensi Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Pegawai Daerah Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Datuk Bandar, Bandar Raya/Yang Dipertua Majlis Perbandaran/Daerah Negeri Selangor Darul Ehsan

Semua Setiausaha Bahagian/Timbalan Pengarah/Ketua Penolong Setiausaha, Sekretariat Pentadbiran Kerajaan Negeri Selangor Darul Ehsan

Y.A.D./Y.Bhg. Dato' Setia/Dato'/Datin Paduka/Tuan/Puan

SURAT HEBAHAN SUK BIL. 2 TAHUN 2011

PELUPUSAN KENDERAAN ASET ALIH KERAJAAN
PEJABAT DYMM SULTAN SELANGOR

Dengan segala hormatnya dilampirkan sesalinan surat yang saya terima daripada Dato' Pengelola Bijaya Diraja Kepada DYMM Sultan Selangor bertarikh 6 Januari 2011 mengenai perkara di atas.

2. Y.A.D./Y.Bhg. Dato' Setia/Dato'/Datin Paduka/Tuan/Puan sekalian diminta **mengambil perhatian** akan **para 2 dan 3** surat berkenaan.

Sekian. Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

(DATO' HAJI MOHAMMED KHUSRIN BIN HAJI MUNAWI)

Dato' Pengelola Bijaya Diraja
Kepada D.Y.M.M Sultan Selangor.
Comptroller of The Royal Household
to H.R.H The Sultan of Selangor.
Istana Alam Shah
41500 Klang, Selangor,
Malaysia.

SELANGOR

QUALITY SYSTEM SIRIM · STANDARDS · IQNet

CERTIFIED TO MS ISO 9001:2008
Registration No : AR 5085

ڤجابت دولي يڠ مها مليا سلطان سلاڠور

Ruj. Kami : PEJ.DYMM.SUL.SEL. 300-12 (17)

Tarikh : 6 Januari 2011

DITERIMA
13 JAN 2011
Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor D.E

Setiausaha Kerajaan Selangor
14 JAN 2011
SUB (KP)

SENARAI EDARAN SEPERTI DILAMPIRAN

Y.B Dato'/Y.Bhg. Dato'/Datin Paduka/Tuan/Puan,

PELUPUSAN KENDERAAN ASET ALIH KERAJAAN
PEJABAT DYMM SULTAN SELANGOR

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman Y.B. Dato'/Y.Bhg. Dato'/Datin Paduka/Tuan/ Puan, Pentadbiran ini akan melupuskan Aset Alih Kerajaan seperti dinyatakan di KEW.PA-21 kepada pegawai dan kakitangan di Jabatan Y.B. Dato'/Y.Bhg. Dato'/ Datin Paduka/Tuan/ Puan yang berminat.

3. Mohon kerjasama Y.B. Dato'/Y.Bhg. Dato'/ Datin Paduka/Tuan/Puan menghebahkan makluman ini kepada pegawai dan kakitangan Y.B. Dato'/Y.Bhg. Dato'/Datin Paduka/Tuan/ Puan.

Sekian. Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK RAJA, RAKYAT DAN NEGARA"

Yang menjunjung titah,

(DATO' ZAKARIA BIN ABDUL RAHMAN, DSSA., SMS., PJK.)

(sd pelupusan/mim)

SUB (KP)
sila maklum
10/1

DATO' HAJI MOHAMMED KHUSRIN BIN HAJI MUNAWI
Setiausaha Kerajaan Negeri
Selangor.

Salinan kepada :

Y.B. Pegawai Kewangan Negeri Selangor,
Tkt. 12 , Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,
40503 SHAH ALAM

PT (Hayati)
& Hebahan SUK.
J. Kerja.

JOHARY BIN ANUAR
Setiausaha Bahagian Khidmat Pengurusan

SENARAI EDARAN :

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor

Y.B.Penasihat Undang-Undang Negeri Selangor

Sahibus Samahah Dato' Seri Utama Diraja Mufti Selangor

Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pembangunan)

Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)

Ketua Polis,
Ibu Pejabat Polis Kontinjen Negeri Selangor
Peti Surat 7036, Polis Diraja Malaysia, Seksyen 9,
40912 SHAH ALAM.

Pengarah,
Jabatan Kerjaraya Negeri Selangor,
Tkt. 1, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,
40503 SHAH ALAM.

Pengarah,
Pejabat Tanah dan Galian Negeri Selangor,
Tkt.4, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,
40503 SHAH ALAM.

Pengarah,
Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Selangor,
Tkt. 5, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,
40503 SHAH ALAM.

Pengarah,
Jabatan Pertanian Negeri Selangor,
Tingkat 3 & 4, Bangunan Darul Ehsan,
No. 3, Jalan Indah Seksyen 14,
40632 SHAH ALAM.

Pengarah,
Jabatan Perhutanan Negeri Selangor,
Tkt. 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah,
40503 SHAH ALAM.

Pengarah,
Jabatan Perancang Bandar Dan Desa Negeri Selangor,
Tkt. 15-18, Bangunan Darul Ehsan,
No.3, Jalan Indah, Seksyen 14,
40646 SHAH ALAM.

KEW.PA-21

No. Tender : **PEJ.DYMM.SUL.SEL/TENDER/01/2011**

KENYATAAN TAWARAN TENDER PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

1. Tender adalah dipelawa dari syarikat atau orang perseorangan yang berminat untuk membeli aset seperti berikut :

BIL	KETERANGAN ASET	KUANTITI	HARGA SIMPANAN	DEPOSIT TENDER
1	BDS 6500 Volvo 740 GLE	1	RM6,000.00	RM600.00
2	BDS 6501 Ranger Rover Turbo	1	RM10,000.00	RM1,000.00

2. Aset boleh dilihat pada **18/1/2011** hingga **19/1/2011** di antara jam **10.00 pagi** hingga **12.00 tengahari** di Pejabat DYMM Sultan Selangor, Istana Alam Shah, Klang.

3. Tender akan ditutup pada **24/1/2011** jam 12.00 tengahari.

4. Tawaran boleh dibuat dengan menggunakan Borang Tender/Sebutharga Pelupusan Aset Kerajaan (KEW.PA 22) yang boleh diperolehi di alamat seperti di para 5. Tempoh sah laku tawaran adalah 60 hari bagi tender tempatan atau 90 hari bagi tender antarabangsa bermula dari tarikh tender ditutup.

5. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul berlakri dan ditanda dengan No. Tender **PEJ.DYMM.SUL.SEL/TENDER/01/2011** dihantar dan dimasukkan ke dalam Peti Tender di Alamat :

PEJABAT DYMM SULTAN SELANGOR

ISTANA ALAM SHAH

41000 KLANG

6. SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN TENDER

6.1 Aset akan dijual tertakluk kepada harga simpanan.

6.2 Petender adalah dikehendaki menyertakan deposit tender sebanyak 10% daripada harga tawaran bagi setiap aset atau tertakluk kepada maksimum RM10,000.00. Deposit Tender hendaklah dalam bentuk kiriman wang/wang pos/draf bank atau Cashier's Order atas nama **BENDAHARI NEGERI SELANGOR** (Kementerian/Jabatan)

6.3 Tawaran tanpa/kurang deposit tender tidak akan dipertimbangkan.

6.4 Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat *(as-is-where-is-basis)*.

6.5 Jabatan ini tidak bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.

6.6 Semua perbelanjaan berkaitan pembelian asset seperti kos menanggal (dismantle), mengangkut dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.

6.7 Petender yang berjaya hendaklah **membuat pembayaran penuh dalam tempoh 14 hari dari tarikh pemberitahuan keputusan. Jika bayaran penuh tidak dijelaskan dalam tempoh 14 hari, bidaan tersebut dibatalkan.**

6.8 Petender yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh **7 hari** selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan.