|  |
| --- |
| **BORANG PENGURUSAN ID PENGGUNA DALAMAN - APLIKASI e-TANAH** |

P

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **MAKLUMAT PEMOHON** *(Untuk diisi oleh pemohon)* | | | | | |
| **Nama Pejabat :** | | | | | |
| **Nama Penuh :** | | | | | |
| **Alamat Emel :** | | | | | |
| **No Kad Pengenalan :** | | | **Gred :** | | |
| **Jawatan :** | | | | | |
| **No Telefon Pejabat :** | | | | **No Telefon Bimbit :** | |
| **Bahagian :-** Hasil □ Pembangunan □ Pejabat Pengarah PPTG □  Teknologi Maklumat □ Penguatkuasaan □ Teknikal □  Pendaftaran □ Audit Pengurusan □ Pelupusan □  Strata □ Consent □ Lelong □  Perundangan □ Lain-lain (Nyatakan) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **Jenis ID Yang Di Pohon :**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | ID Baru |  | Pengemaskinian ID |  | Penamatan ID | | | | | | |
| **Token Dan Tandatangan Digital *(jika perlu)* :** | | | | | |
| **Tandatangan :**  *(sila tandatangan dalam kotak disediakan disebelah untuk imbasan Tandatangan Digital)* | |  | | | |
| 1. **PENETAPAN PERANAN DAN MODUL PENGGUNA** *(Untuk diisi oleh pemohon)* | | | | | |
| **Modul & Peranan :** *(rujuk* ***Lampiran A*** *dan tandakan (* ***√*** *) pada kotak disediakan)* | | | | | |
| **Konfigurasi Pengagihan Tugasan** *(sila nyatakan jika perlu)* **:**  □ Round Robin Semua □ Round Robin Khusus □ Pool  □ Pegawai Khusus *(sila nyatakan)* **Nama :** …………………………………….………….… | | | | | |
| 1. **PERMOHONAN ID DAN PENGGUNAAN *VIRTUAL PRIVATE NETWORK* (VPN) e-TANAH**   *(Untuk diisi oleh pemohon)*  **\*Terhad untuk tugasan rasmi Sahaja.** | | | | | |
| **Mod Permohonan** | □ Baru □ Pindaan/kemaskini/hapus □ Pengujian | | | | |
| **Tujuan Permohonan**  (Boleh tanda lebih dari satu) | Kegunaan Kaunter Bergerak Troubleshooting Teknikal  Tugasan Di Luar Pejabat (Kursus/ Mesyuarat Luar)  Lain-lain (Nyatakan) : | | | | |
| *IP Address* Permohon :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PC Name :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  URL /Aplikasi hendak diakses :  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\****Sila buat lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi*  URL /Aplikasi dibenarkan (Untuk Kegunaan BTM sahaja)  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **Ulasan Ketua Unit/ Bahagian** | Kekal Sementara  (Tempoh: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | |
| 1. **PERAKUAN PEMOHON** | | | | | |
| Adalah menjadi tanggungjawab saya untuk memastikan keselamatan ke atas penggunaan ID pengguna dan/ atau akses VPN yang diberikan kepada saya dan tidak disalah guna melainkan atas tujuan yang dibenarkan sahaja. | | | | | |
| **Tandatangan** |  | | | | |
| **Tarikh** |  | | | | |
| 1. **KELULUSAN PERMOHONAN** | | | | | |
| **Disokong oleh:**  (Ketua Unit/ Bahagian) | **Tandatangan & cop rasmi jawatan** | | | | **Tarikh:** |
| **Diluluskan oleh :**  (Timbalan Pengarah (Pendaftaran) /  Ketua Penolong Pegawai Daerah(Tanah)) | **Tandatangan & cop rasmi jawatan** | | | | **Tarikh:** |
| 1. **TINDAKAN BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT** | | | | | |
| **Diwujudkan oleh :**  **(Pentadbir Sistem/ Pentadbir Keselamatan)** | **Tandatangan & cop rasmi jawatan** | | | | **Tarikh :** |
| **Tarikh diserahkan kepada Pemohon** |  | | | |  |
| **PENAMATAN VPN (PENTADBIR KESELAMATAN) \****Tindakan BTM* | | | | | |
| **Penamatan VPN telah dibuat :**  Tandangan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

**LAMPIRAN A**

**SENARAI PERANAN MENGIKUT MODUL**

| **BIL** | **MODUL** | **PERANAN** | **SILA TANDA**  **( √ )** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Pendaftaran** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian Selangor |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT Isihan |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | PT Imbasan Dokumen |  |
|  |  | PT Imbasan DHKK Batal |  |
|  |  | PT Bilik Kebal |  |
| 2 | **Hasil** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah Galian |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | Penyemak Kertas Mesyuarat 1 |  |
|  |  | Penyemak Kertas Mesyuarat 2 |  |
|  |  | Penyemak Kertas Mesyuarat 3 |  |
|  |  | Pegawai Penyemak Pemungut |  |
|  |  | Penolong Akauntan |  |
|  |  | Penolong Akauntan Kanan |  |
|  |  | Pegawai Pelulus Pemungut |  |
| 3 | **Strata** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah Galian |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | PP Hasil-Strata |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | PT Imbasan Dokumen |  |
|  |  | PT Imbasan DHKK Batal |  |
|  |  | PT Hasil-Strata |  |
| 4 | **Pelupusan** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian (Pengurusan) |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Pembantu Tadbir Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Penolong Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Pegawai Kanan Petempatan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir Tertinggi |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir Teknikal |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | PT Agihan |  |
|  |  | PT Urusetia Mesyuarat |  |
| 5 | **Pembangunan** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian (Pengurusan) |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Penolong Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Pegawai Kanan Petempatan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir Teknikal |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | PT Imbasan Dokumen |  |
|  |  | PT Imbasan DHKK Batal |  |
| 6 | **Penguatkuasaan** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian (Pengurusan) |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Pegawai Undang - Undang |  |
|  |  | Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Penolong Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Pegawai Penyedia Jadual Ronda |  |
|  |  | Pegawai Serbuan |  |
|  |  | Pegawai Penyiasat |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Penguatkuasa Kanan |  |
|  |  | Pembantu Penguatkuasa |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT SPOC |  |
|  |  | Pemandu |  |
| 7 | **Lelong** | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT SPOC |  |
| 8 | **Pengambilan** | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian (Pengurusan) |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Pegawai Undang - Undang |  |
|  |  | Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Pembantu Tadbir Penolong Pegawai Undang-Undang |  |
|  |  | Penolong Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Pegawai Kanan Petempatan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir Teknikal |  |
|  |  | PT SPOC |  |
| 9 | **Consent** | Menteri Besar |  |
|  |  | Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian |  |
|  |  | Timbalan Pengarah Tanah dan Galian (Pengurusan) |  |
|  |  | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tadbir |  |
|  |  | Penolong Pentadbir Tanah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | PT SPOC |  |
| 10 | **Pengurusan** | Penolong Pegawai |  |
|  | **Pengguna** | Penolong Pengarah |  |
| 11 | **Penghantar Notis** | Ketua Penolong Pengarah |  |
|  |  | Ketua Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pengarah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Pendaftar |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Penghantar Notis |  |
|  |  | Penghantar Notis Kanan |  |
| 12 | **Sokongan** | Pentadbir Sistem |  |
|  |  | Pentadbir Sistem Daerah |  |
|  |  | Pentadbir Kandungan Portal |  |
|  |  | Penyedia Kandungan Portal |  |
|  | Penyemak Kandungan Portal |  |
| Pegawai Penyaksian |  |
| 13 | **Teknikal** | Penolong Pegawai Daerah |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah Kanan |  |
|  |  | Penolong Pegawai Tanah |  |
|  |  | Pelukis Pelan Kanan |  |
|  |  | Pelukis Pelan |  |
|  |  | Ketua Pembantu Tadbir |  |
|  |  | Pembantu Tadbir |  |