



**PEJABAT DAERAH DAN TANAH GOMBAK
(BAHAGIAN PEMBANGUNAN TANAH)**

SENARAI SEMAKAN

**PERMOHONAN SECARA SERENTAK UNTUK PECAH SEMPADAN DAN MENGUBAH
KATEGORI KEGUNAAN TANAH SERTA MEMINDA SYARAT NYATA TANAH
DI BAWAH SEKSYEN 124A KANUN TANAH NEGARA**

1. Borang 7D - 4 salinan
2. Borang 12A - 4 salinan
 - * Selaras dengan Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 1/2010
 - Borang permohonan hendaklah ditandatangani oleh Pemilik Tanah atau Pemegang Surat Kuasa Wakil (P.A) atau Syarikat (Common Seal)
 - Surat Kuasa Wakil (P.A) didaftarkan di Mahkamah Tinggi dan Pejabat Pendaftar Hakmilik sekiranya permohonan dibuat oleh wakil pemilik tanah
3. Surat persetujuan penyerahan tanah bagi maksud awam di bawah perenggan 136(1)(ca) Kanun Tanah Negara 1965
 - * Selaras dengan Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 1/2010
4. Memorandum And Article Of Association, Borang 24 dan Borang 49 terkini yang disahkan oleh setiausaha syarikat.
 - sekiranya permohonan oleh syarikat.
5. Carian maklumat syarikat daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)
6. Salinan Kad Pengenalan
 - sekiranya permohonan oleh Individu
7. Bayaran permohonan mengikut Kaedah - Kaedah Tanah Selangor 1966 bagi setiap hakmilik :
 - a) Kurang daripada 10 hektar RM 120.00
 - b) 10 hektar hingga 50 hektar RM 360.00
 - c) Melebihi daripada 50 hektar RM 600.00

8. Pelan tataatur dan pra-hitungan yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Perancang - 15 salinan
9. Laporan Cadangan Pemajuan - *Disediakan oleh Jururancang Bertauliah* (Berdasarkan garis panduan Perancangan Cadangan Pemajuan Disediakan oleh JPBD) - 4 salinan
10. Borang Perihal Tanah (Kembaran A) yang telah disahkan oleh Penolong Pegawai Tanah
** Berdasarkan Arahan Pengarah Tanah dan Galian Selangor Bilangan 4/2013*
** Disediakan oleh Jururancang Bersekutu (Berdaftar)*
11. Ulasan Jabatan Teknikal :-
- i. **Surat kelulusan Kebenaran Merancang (Borang C1)**
 - i. Majlis Perbandaran Selayang / Majlis Ampang Jaya
 - ii. Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Selangor
 - iv. Jabatan Kerja Raya
 - v. Jabatan Pengairan dan Saliran
 - vi. Jabatan Alam Sekitar Negeri Selangor
 - vii. Jabatan Mineral dan Geosains Negeri Selangor
 - viii. Lain - lain jabatan yang berkaitan
12. Jika Industri (sila nyatakan jenis industri) :-
- i. Industri Ringan
 - ii. Industri Sederhana
 - iii. Industri Berat
13. Sesalinan asal hakmilik tanah
14. Sijil Carian Rasmi yang asal
15. Sesalinan resit cukai tanah bagi tahun semasa
16. Senarai anggaran harga jualan rumah kediaman / bangunan perniagaan / industri
17. Maklumat tambahan berkaitan cadangan pemajuan. (Permohonan oleh syarikat sahaja)
18. Surat persetujuan bertulis daripada pihak yang mempunyai kepentingan berdaftar ke atas tanah samada Pemegang Gadaian, Kaveat atau tuntutan faedah di bawah mana-mana tenansi yang dikecualikan daripada pendaftaran.
19. Surat Kuasa Wakil sekiranya Tuan/Puan dilantik sebagai wakil bagi menguruskan sebarang urusan di pentadbiran ini.

- * **Peringatan**
- i. **Pemohon dikehendaki memberi nombor telefon / nombor telefon bimbit / fax / e-mail**
 - ii. **Sekiranya syarat yang telah ditetapkan seperti di atas tidak dipatuhi, maka permohonan tuan tidak akan dapat diterima atau didaftarkan**

Disemak oleh :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :
