



MS ISO 9001:2015
LAPORAN PENCAPAIAN OBJEKTIF KUALITI BAGI
TEMPOH JAN – JUN 2017

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN					
1.	Memastikan setiap aduan dapat diberi maklumbalas dalam tempoh (3) hari bekerja	5	5	0	
2.	Memastikan permohonan tempahan dewan diberi maklumbalas dalam tempoh (7) hari bekerja	54	27	27	Dapat diselesaikan dalam tempoh yang ditetapkan
3.	Memastikan setiap permohonan pengeluaran barang kepada pegawai dan kakitangan dalam tempoh (3) hari bekerja	100	100	0	
4.	Memastikan sekurang-kurangnya 70% kursus yang diberikan kepada anggota adalah kursus yang berkaitan dengan bidang tugas anggota berkenaan.	12	7	5	Terdapat kursus dalaman pada tarikh yang sama

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
5.	Memastikan urusan proses sebutharga bagi bekalan dan perkhidmatan dilaksanakan dalam tempoh empat puluh dua hari (42) hari .	9	4	5	5 proses sebutharga tidak dapat dilaksanakan dalam tempoh yang ditetapkan kerana berlaku penukaran Ahli Jawatankuasa Penilaian Dan Teknikal Sebutharga
6.	Memastikan setiap kenderaan diselenggara setelah mencapai 10000 KM atau 6 Bulan sekali	18 permohonan	18 permohonan	0	Semua kenderaan dapat diselenggara mengikut jadual penyelenggaraan yang ditetapkan
7.	Memastikan setiap kerosakan peralatan ict yang dilaporkan dapat diselesaikan dalam tempoh masa (14) hari	36 Aduan	34 Aduan	2 Aduan	2 Aduan tidak dapat diproses mengikut tempoh kerana :- <ul style="list-style-type: none"> - Peralatan tamat tempoh warranti dan dalam proses pelupusan. - Alt ganti yang belum diterima oleh pembekal

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
BAHAGIAN PENGURUSAN TANAH					
8.	Memastikan maklumat carian diurus secara sistematik dan teratur dalam tempoh (1) hari bekerja.	2227	2227	-	Carian dapat diuruskan dalam tempoh yang ditetapkan
9.	Memastikan Setiap salinan sah hakmilik/dokumen dibuat dalam tempoh (5) hari bekerja	66	66	-	Salinan Sah Hakmilik /dokumen dapat dibuat dalam tempoh yang ditetapkan
10.	Memastikan Endorsan Pindahmilik dalam tempoh (7) hari bekerja dan mengeluarkan surat kebenaran menggadai dalam tempoh (10) hari bekerja.	Pindahmilik Tanah = 567 Kebenaran Menggadai =202	Pindahmilik Tanah =567 Kebenaran Menggadai =202	-	Endorsan Pindahmilik Tanah dan Pengeluaran surat kebenaran menggadai dapat diuruskan dalam tempoh yang ditetapkan
11.	Kutipan Hasil Semasa Mencapai 95% Daripada Jumlah Cukai Patut Kutip Setiap Tahun.	Jumlah sasaran RM43,689,060.56 (95%)	Jumlah Hasil dikutip sehingga Jun 2017 = RM36,182,813.98 (78.68%)	Jumlah hasil tidak dapat dikutip sehingga Jun 2017 = RM7,506,246.58	Hasil tidak dapat dikutip disebabkan: 1. Pemilik tidak menerima bil cukai tanah 2. Pemilik lambat menjelaskan bil cukai tanah
12.	Kutipan Tunggakan Hasil 75% Daripada Jumlah Cukai Patut Kutip Setiap Tahun.	Jumlah sasaran RM18,481,708.01 (75%)	Jumlah Tunggakan Hasil dikutip sehingga Jun 2017 = RM2,894,933.13 (11.75%)	Jumlah Tunggakan hasil tidak dapat dikutip sehingga Jun 2017 = RM15,583,774.88	Tunggakan tidak dapat dikutip disebabkan: 1. Tiada maklumat lengkap mengenai pemilik 2. Masalah yang belum diselesaikan seperti Kes Mahkamah

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
13.	Memastikan semakan & cetakan bil cukai tanah pemilik dapat diselesaikan dalam tempoh kurang daripada tempoh (2) minit bagi setiap satu hakmilik	Bil dicetak= 7,360 bil	7,300 bil	60 bil	Semakan dan cetakan tidak dapat diselesaikan mengikut tempoh kerana pemilik tidak mempunyai maklumat yang cukup untuk semakan cukai tanah (contoh: nombor hakmilik dan nombor Lot)
14.	Memastikan segala terimaan mel direkod dalam tempoh (1) hari daripada tarikh penerimaan di Unit Hasil	167	167	0	Terimaan mel direkod mengikut tempoh yang ditetapkan
15.	Memastikan maklumbalas mel dapat diberikan dalam tempoh (7) hari bekerja kepada pemilik tanah.	167	167	0	Maklumbalas diberikan mengikut tempoh yang ditetapkan
16.	Memastikan permohonan bayaran cukai tanah secara ansuran dapat diuruskan dalam tempoh (7)hari bekerja.	16	16	0	Permohonan bayaran ansuran dapat diuruskan dalam tempoh yang ditetapkan.

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
17.	Memastikan permohonan bayaran akaun amanah perkuburan & infrastruktur di selesaikan dalam tempoh (1) bulan dari tarikh permohonan.	8	4	4	Bayaran tidak dapat diselesaikan mengikut tempoh disebabkan ketiadaan pegawai pelulus baucar (pegawai bertukar)
18.	Memastikan semua perwartaan di bawah Sek 62 Kanun Tanah Negara untuk kawasan lapang (MDHS) dan Sistem Perkhidmatan dan Pembentungan (IWK) yang mempunyai Pelan Akui (PA) dapat dilaksanakan dalam tempoh (12) bulan .	0	0	0	Tiada permohonan bagi tempoh Jan –Jun 2017
19.	Memastikan permohonan pecah bahagian tanah yang diterima di proses dengan teratur dalam tempoh enam (6) minggu untuk mendapat kelulusan.	5	TIADA	3 PERMOHONAN	1) 3 permohonan diselesaikan dalam tempoh lebihkurang 2- 3 bulan)
20.	Memastikan permohonan penyerahan balik & pemberimilikan semula yang diterima di proses dengan teratur dalam tempoh enam (6) minggu untuk mendapat kelulusan.	3	TIADA	3 PERMOHONAN	i) 3 permohonan diselesaikan dalam tempoh lebihkurang 2 – 5 bulan.

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	JUMLAH DIPROSES MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	JUMLAH DIPROSES TIDAK MENGIKUT TEMPOH (Objektif Kualiti)	CATATAN
21.	Memastikan permohonan tukar syarat dan pecah sempadan serentak yang diterima di proses dengan teratur dalam tempoh enam (6) minggu untuk mendapat kelulusan.	0	0	0	
22.	Memastikan mengubah kategori kegunaan dan meminda syarat nyata tanah yang diterima di proses dengan teratur dalam tempoh enam (6) minggu untuk mendapat kelulusan.	2	0	2	2 permohonan di selesaikan dalam tempoh 2 hingg 4 bulan
23.	Memastikan permohonan tukar syarat nyata tanah (Pertanian) yang diterima di proses dengan teratur dalam tempoh enam (6) minggu untuk mendapat kelulusan.	0	0	0	
24.	Pengeluaran Notis Pemberitahuan Kesalahan dibawah Seksyen 425 dan 426 KTN dalam tempoh (2) minggu	2 Notis	2 Notis	-	
25.	Menguruskan aduan dari Agensi Kerajaan dan orang awam dalam tempoh (2)minggu .	23 Aduan	10 aduan	13 aduan	

BIL	OBJEKTIF KUALITI	JUMLAH TERIMAAN	MENEPAHI TEMPOH MASA / STANDARD OBJEKTIF KUALITI	TIDAK MENEPAHI MASA / STANDARD OBJEKTIF KUALITI	ULASAN
BAHAGIAN PEMBANGUNAN					
26.	Menggunakan 100% peruntukan projek dalam tahun semasa yang diluluskan oleh pihak pelulus	RM2,142,675.17	RM430,779.43	RM1,711,895.74	Projek / kerja masih lagi dalam proses perolehan / sedang berjalan
	Kemudahan Awam/Asas Desa	837,568.77	430,779.43	406,789.34	KERJA BELUM MULA / DALAM PROSES PEROLEHAN
	Naiktaraf/Baikpulih Jalan	796,791.40	0.00	796,791.40	DALAM PROSES PEROLEHAN
	Baikpulih Bangunan Kerajaan	508,315.00	0.00	508,315.00	DALAM PROSES PEROLEHAN
27.	Melaksanakan proses sebut harga kerja dalam tempoh empat puluh dua (42) hari selepas kelulusan diterima daripada pihak pelulus.	5 unit	4 unit	1 unit	Bil 2 : Kekangan masa oleh J/Kuasa Pemilihan Sebut Harga kerana terlibat dengan sidang DUN

BIL	TKH BUKA SEBUT HARGA	BIL MESYUARAT	BIL SEBUT HARGA	TARIKH MESYUARAT J/K SEBUT HARGA	TEMPOH MASA (HARI)
1	11/01/2017	01/2017	05	20/02/2017	41
2	22/02/2017	02/2017	14	14/04/2017	52
3	23/03/2017	03/2017	01	14/04/2017	23
4	26/05/2017	04/2017	01	16/06/2017	22
5	05/06/2017	05/2017	11	17/07/2017	43