

**SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN
BAGI URUSAN ANSURAN HASIL CUKAI TANAH**

BIL	DOKUMEN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN PEJABAT
INDIVIDU			
1.	Salinan Kad Pengenalan		
2.	Bukti pendapatan bulanan yang disahkan oleh Ketua Kampung/Penghulu		
3.	Salinan Bil Hasil Tanah yang terkini.		
4.	Borang permohonan bayaran ansuran hasil cukai tanah yang telah lengkap diisi.		
5.	Lain-lain dokumen sokongan: _____ _____		
SYARIKAT			
1.	Salinan sijil daftar syarikat		
2.	Salinan penyata akaun bank yang didaftarkan atas nama syarikat		
3.	Salinan Bil Hasil Tanah yang terkini.		
4.	Borang permohonan bayaran ansuran hasil cukai tanah yang telah lengkap diisi.		
5.	Lain-lain dokumen sokongan : _____ _____		

Hantar kepada Pn. Nadia (Hasil)
Atau Kaunter Semakan Bil Hasil Cukai Tanah
03-3371 1963 ext : 524

PERMOHONAN BAYARAN ANSURAN HASIL CUKAI TANAH

Nama Pemohon :

No. K/P :

Alamat Surat Menyurat :

Jumlah Tunggakan :

Tempoh Tahun Tunggakan :

NO HAKMILIK NO LOT MUKIM

Saya seperti maklumat di atas ingin memohon bayaran ansuran kerana sebab-sebab berikut;

Masalah kesihatan yang mana hilang punca pendapatan
(sila lampirkan surat pengesahan / pengakuan dari doktor yang berdaftar)

Masalah kemiskinan dengan pendapatan isi rumah kurang dari RM1,500.00 sebulan.
(sila lampirkan salinan gaji / surat akuan sumpah)

Orang Kurang Upaya (OKU) atau PESARA
(sila lampirkan salinan kad pengesahan OKU / Kad Pesara)

Masalah-masalah dengan pemaju perumahan seperti projek terbengkalai, pemaju gulung tikar
(bankrup) dan lain-lain

Tidak terima bil Hasil Cukai Tanah
(sila kemaskini alamat terkini dan isi borang 26A di Unit Pendaftaran)

Lain-lain masalah :

2 Dengan ini, saya memohon kelulusan tuan untuk membenarkan saya membuat bayaran permulaan sebanyak RM dan membayar baki tunggakan itu secara beransur-ansur seperti di jadual sebelah.

3 Saya mengaku janji bahawa sekiranya saya tidak membayar baki tunggakan hasil cukai tanah seperti yang diluluskan dalam tempoh yang telah ditetapkan, saya dengan ini bersetuju Pentadbir Tanah mengambil tindakan di bawah Seksyen 100, Kanun Tanah Negara (KTN) untuk mengembalikan tanah tersebut kepada pihak kerajaan.

4 Kelulusan dan kerjasama daripada pihak tuan amatlah diharapkan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar

.....
Nama :
No Telefon :
Tarikh :

DERAF PENGIRAAN PETUGAS DI KAUNTER UNTUK BAYARAN ANSURAN BULANAN

Saya adalah pemilik harta bernombor hakmilik _____ dan lot _____ mukim _____ mengaku dan berjanji bahawa sekiranya saya tidak membayar baki tunggakan hasil cukai tanah seperti yang diluluskan dalam tempoh yang telah ditetapkan seperti dalam jadual di bawah, saya dengan ini bersetuju Pentadbir Tanah mengambil tindakan di bawah Seksyen 100 Kanun Tanah Negara (KTN) untuk mengembalikan tanah tersebut kepada pihak kerajaan.

TAHUN	BULAN	BAYARAN (RM)
JUMLAH (RM)		

* Pihak pentadbir **BERHAK** meminda sebarang butiran penyata di atas tertakluk kepada **Sistem Pungutan Hasil Tanah - EHASIL)**

 Nama :
 No. K/P :
 Tarikh :

Disemak oleh :

 Nama :
 Jawatan :
 Tarikh :