

Nama : _____ No. Tel (H/P) : _____
Alamat : _____ No. Tel (Rumah) : _____
_____ Alamat emel : _____
_____ Tarikh : _____

Kepada :

Pentadbir Tanah Daerah,
Pejabat Tanah Klang
(U/P : Unit Hasil)

Tuan,

PERMOHONAN PENGURANGAN FI TUNGGAKAN BAYARAN HASIL CUKAI TANAH / CUKAI PETAK

Saya, seperti nama di atas ingin memohon pengurangan fi tunggakan bayaran cukai tanah / cukai petak seperti keterangan berikut : *(Tandakan / pada yang berkenaan) **

Cukai Tanah : _____ / _____ / _____
No. hakmilik No. Lot Mukim

Cukai Petak : _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____
No. hakmilik Bgnn Tgkt Petak No. Lot Mukim

sebanyak RM_____. Permohonan pengurangan fi tunggakan ini atas sebab berikut :-

Masalah kesihatan yang mana hilang punca pendapatan
(sila lampirkan surat pengesahan / pengakuan dari doktor yang berdaftar)

Pendapatan seisi keluarga kurang dari RM 1,500.00 sebulan
(sila lampirkan salinan gaji / suratakuan sumpah)

Orang Kurang Upaya (OKU) atau PESARA
(sila lampirkan salinan kad pengesahan OKU / Kad Pesara)

Masalah-masalah dengan pemaju perumahan seperti projek terbengkalai, pemaju gulung tikar
(bankrup) dan lain-lain
(sila lampirkan surat pengesahan status projek daripada agensi yang berkaitan)

Masalah lain : (Sila nyatakan) _____

2 Bersama-sama ini dikemukakan dokumen berkaitan bagi kelulusan permohonan berkenaan sepertimana yang ditetapkan dalam Pekeliling Tanah dan Galian Selangor Bilangan 1 / 2022.

3 Kelulusan dan kerjasama daripada pihak tuan berhubung perkara di atas amatlah diharapkan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar

Nama : _____
No Kad Pengenalan : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Senarai Semak Pejabat : Permohonan Kali Pertama

Keseluruhan bayaran Cukai Tanah / Cukai Petak telah dijelaskan

Ybhg. Tuan Pentadbir Tanah Daerah Klang
Dikemukakan permohonan tersebut untuk kelulusan Tuan.

Penolong Pentadbir Tanah Daerah (Hasil)

Tarikh :

Penolong Pentadbir Tanah Daerah (Hasil),

Keputusan :

Permohonan di atas **LULUS / TOLAK** bagi pengurangan fi tunggakan sebanyak _____ %

Pentadbir Tanah Daerah Klang

Tarikh :

**SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG DIPERLUKAN BAGI URUSAN PERMOHONAN
PENGURANGAN FI TUNGGAKAN HASIL CUKAI TANAH / CUKAI PETAK**

INDIVIDU

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Salinan Kad Pengenalan | <input type="checkbox"/> |
| 2. Salinan Bil Hasil Cukai Tanah / Cukai Petak Terkini (bayaran penuh) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Bukti pendapatan seisi keluarga dari RM 1,500.00 sebulan / surat akuan sumpah | <input type="checkbox"/> |
| 4. Borang Permohonan Pengurangan Fi Tunggakan Bayaran Hasil Cukai Tanah / Cukai Petak yang telah lengkap diisi | <input type="checkbox"/> |
| 5. Lain-lain dokumen sokongan | <input type="checkbox"/> |

SYARIKAT

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Salinan Sijil Daftar Syarikat | <input type="checkbox"/> |
| 2. Salinan Bil Hasil Cukai Tanah / Cukai Petak Terkini (bayaran penuh) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Salinan penyata bank syarikat bagi tempoh tiga (3) bulan terakhir
<i>(disahkan oleh Setiausaha Syarikat / bank berkenaan)</i> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Borang Permohonan Pengurangan Fi Tunggakan Bayaran Hasil Cukai Tanah / Cukai Petak yang telah lengkap diisi | <input type="checkbox"/> |
| 5. Lain-lain dokumen sokongan | <input type="checkbox"/> |

***Penghantaran borang yang telah lengkap ke Unit Hasil, Pejabat Daerah/Tanah Klang beserta dokumen sokongan. Dokumen yang tidak lengkap, akan DITOLAK. Sebarang pertanyaan boleh menghubungi di talian 03-3371 1963 ext 524**