

PEJABAT DAERAH/TANAH KLANG

(Untuk diisi dalam 2 salinan beserta
dengan salinan lesen asal)

Bil.()dlm.PDTK

PERMOHONAN UNTUK MEMBAHARUI LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA

NO. : MUKIM :

BAGI TUJUAN :

1. Nama Pemohon :
(Dengan huruf besar)
2. No. K.P. :
3. Alamat :
.....
4. No. Telefon :

BUTIR-BUTIR LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA

No. Lesen :

Mukim / Pekan / Bandar :

Pemegang Lesen :

Kawasan :

No. P.T. :

Luas Kawasan :

Kegunaan :

.....
Tandatangan Pemohon
()

Tarikh :