

**SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN PELUPUSAN SECARA PEMBERIMILIKAN TANAH KERAJAAN
DI BAWAH SEKSYEN 76 KANUN TANAH NEGARA 1965**

	DITANDA OLEH PEMOHON	DITANDA OLEH PEJABAT
1. 2 Set Borang Jadual 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Tujuan Permohonan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Nama/ Alamat/ Butir-Butir Lengkap Pemohon Dan No. Telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Tandatangani 2 Pengarah Syarikat, Common Seal dan Cop Syarikat/ Ahli Lembaga Persatuan/Pertubuhan (<i>Jika Berkenaan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Salinan Kad Pengenalan penandatangan (depan dan belakang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Borang 24, Borang 49 dan MAA (Memorandum And Article Of Association) bagi Syarikat (di bawah Akta Syarikat 1965)/ Resolusi Lembaga Pengarah (<i>Jika Berkenaan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Pendaftaran Persatuan/Pertubuhan Malaysia (Sijil Pendaftaran Pertubuhan/Persatuan yang Berdaftar di bawah Akta Pertubuhan 1966) (<i>Jika Berkenaan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Surat Rasmi Agensi Kerajaan yang memohon (<i>Jika Berkenaan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. a) 2 Salinan Pelan lokasi Yang Telah Disahkan Oleh Bahagian Teknikal Dan Ditandakan Merah Bagi Tapak Yang Dipohon;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) 15 Salinan Pelan Akui daripada JUPEM atau;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) 15 Salinan Pelan Ukur Terperinci yang disediakan oleh Jurukur * Pemohon daripada Agensi – Pelan tanah hendaklah ditandatangani oleh Agensi Kerajaan yang memohon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Gambar Lokasi Tapak Yang Dipohon (1 set) (Kedudukan Di Atas Tapak Yang Dipohon :- Utara, Selatan, Timur dan Barat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Surat Akuan Sumpah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Butiran Keadaan Tapak Yang Dipohon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Surat Pengesahan Daripada Jabatan Berkaitan Tarikh Mula Mendapat Bekalan Air Atau Elektrik (<i>Jika Berkenaan</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Bayaran Permohonan		
a) <u>Pertanian</u> - Kurang daripada 2 hektar (5 ekar) – RM 10.00 - Lebih 2 hektar (5 ekar) tetapi tidak lebih 10 hektar (25 ekar) – RM 50.00 - Lebih dari 10 hektar (25 ekar) – RM 100.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) <u>Bangunan Kediaman</u> - Kurang daripada 1 hektar (2.5 ekar) – RM 50.00 - Lebih 1 hektar (2.5 ekar) tetapi tidak lebih 10 hektar (25 ekar) – RM 100.00 - Lebih dari 10 hektar (25 ekar) – RM 200.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) <u>Bangunan Perniagaan</u> - Kurang daripada 1 hektar (2.5 ekar) – RM 100.00 - Lebih 1 hektar (2.5 ekar) tetapi tidak lebih 10 hektar (25 ekar) – RM 200.00 - Lebih dari 10 hektar (25 ekar) – RM 300.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) <u>Industri</u> - Kurang daripada 1 hektar (2.5 ekar) – RM 100.00 - Lebih 1 hektar (2.5 ekar) tetapi tidak lebih 10 hektar (25 ekar) – RM 200.00 - Lebih dari 10 hektar (25 ekar) – RM 300.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Disemak oleh :-

Nama :.....
 Jawatan :.....
 Tandatangani :.....
 Tarikh :.....