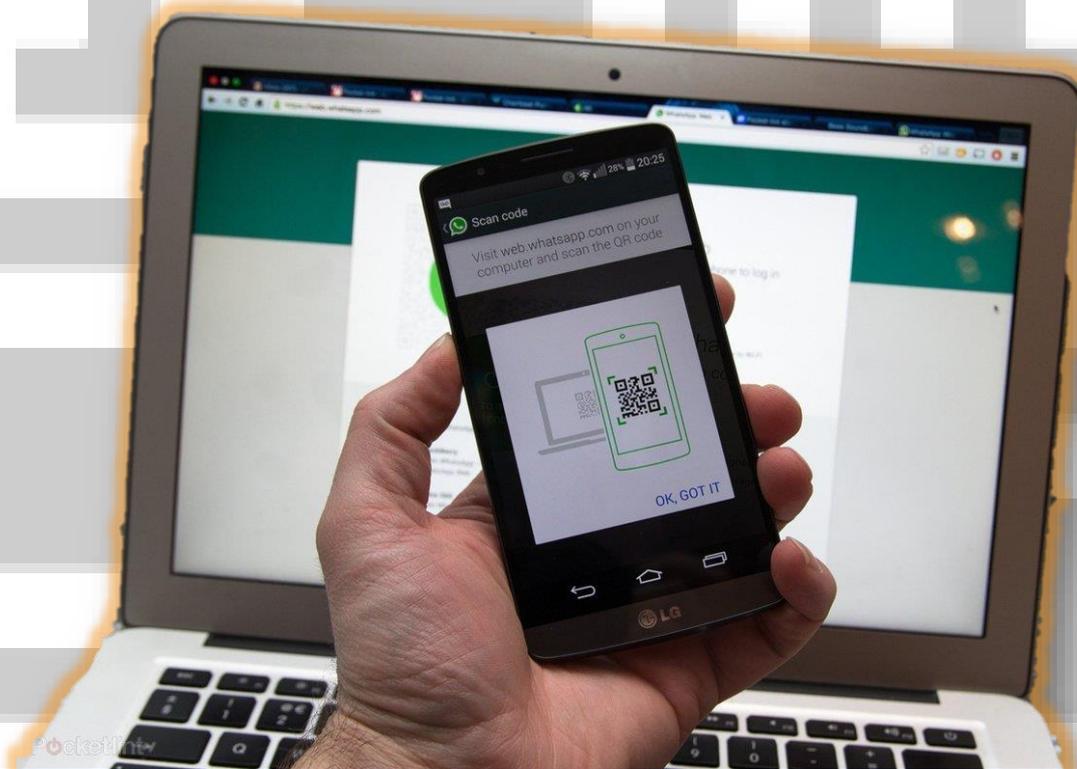


MANUAL SISTEM SMART ADUAN

UNIT TEKNIKAL DAN PENGUATKUASAAN
PEJABAT DAERAH TANAH KLANG



03-33711963



03-33711400



www.selangor.gov.my/klang.php

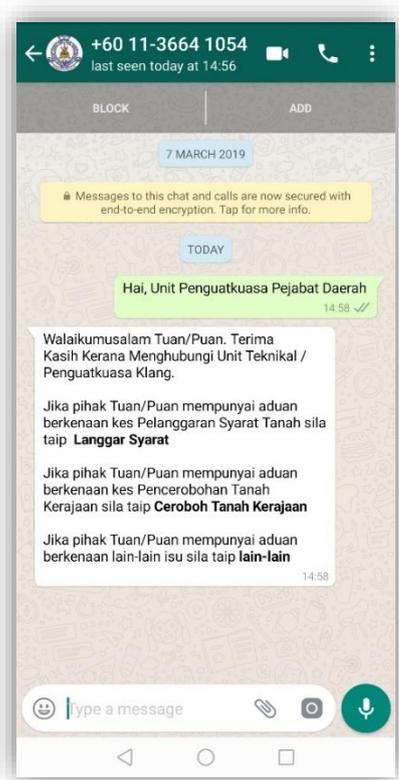


www.facebook.com.my/pdtklg

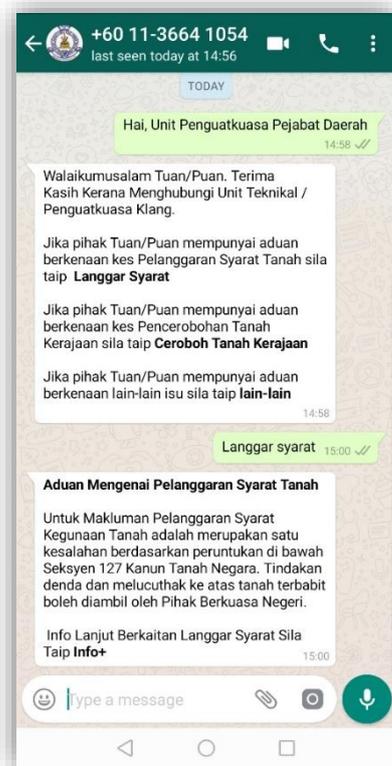
1. **Imbas QR Code** menggunakan aplikasi QR Scanner atau;



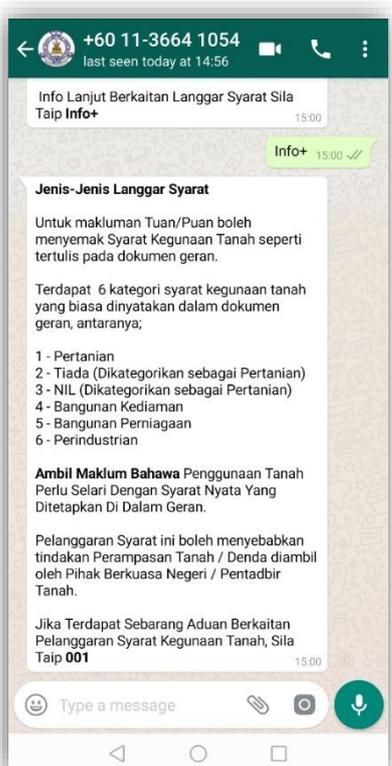
2. Nombor hotline whatsapp **011-36641054** atau;
3. Capaian link <https://bit.ly/2OzLT3t>
4. Pengadu akan dibawa ke aplikasi whatsapp Unit Teknikal dan Penguatkuasaan Pejabat Daerah Tanah Klang. Pengadu dikehendaki memilih jenis Aduan samada **Langgar Syarat** atau **Ceroboh Tanah Kerajaan** atau **Lain-lain**.



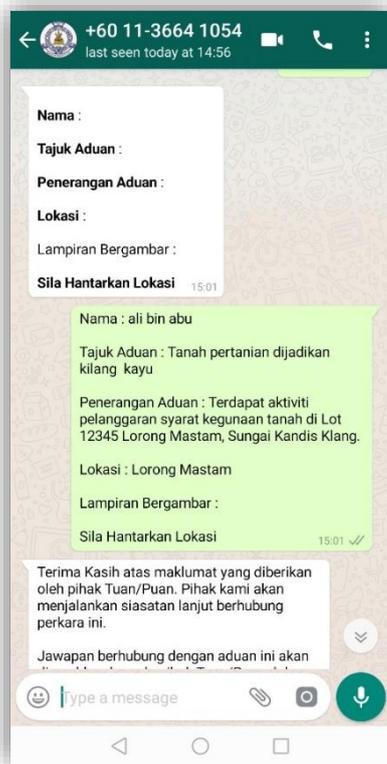
5. Pengadu juga akan diberikan penerangan ringkas berkaitan tindakan perundangan mengenai jenis aduan yang hendak dilaporkan.



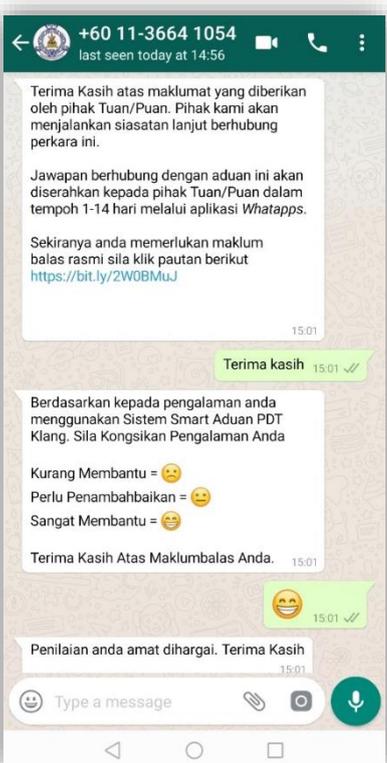
6. Masukkan kod **Info+** untuk mendapatkan maklumat lanjut berkaitan dengan jenis aduan yang hendak dilaporkan.



7. Bagi meneruskan aduan, pengadu dikehendaki memasukkan kod **001** dan mengisi maklumat ringkas aduan mengikut format yang telah ditetapkan. Pengadu juga digalakkan untuk menghantar gambar beserta lokasi (GPS) tapak aduan bagi memudahkan kerja-kerja siasatan dilaksanakan.



8. Setelah aduan dilaporkan, pengadu akan menerima maklumbalas dalam tempoh 1 hingga 14 hari bekerja. Pengadu juga diberi pilihan untuk memilih samada memerlukan samada maklumbalas ringkas melalui WhatsApp atau rasmi.



9. Pengadu boleh memberikan maklumbalas kepuasan pelanggan terhadap mutu perkhidmatan Sistem Smart Aduan.



: **Kurang Membantu**

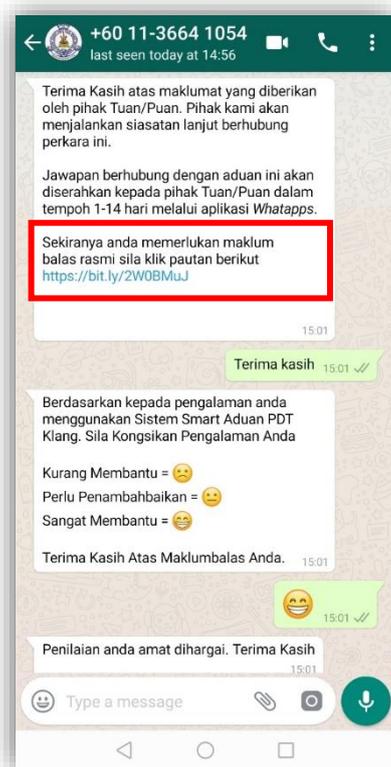


: **Perlu Penambahbaikan**



: **Sangat Membantu**

10. Sekiranya pengadu memerlukan maklumbalas secara rasmi, pengadu dikehendaki mengisi **Borang “Smart Aduan”** secara online melalui pautan yang diberi seperti yang bertanda **merah**.



11. Pengadu dikehendaki mengisi maklumat yang diperlukan pada Borang aduan awam "smart aduan" sepertimana yang ter papar.

BORANG ADUAN AWAM "SMART ADUAN"

SISTEM ADUAN AWAM UNIT TEKNIKAL & PENGUATKUASA PEJABAT DAERAH/TANAH KLANG

The name and photo associated with your Google account will be recorded when you upload files and submit this form. Not zatislyaza@gmail.com? [Switch account](#)

* Required

Penafian

Unit ini boleh tidak melayan sebarang aduan yang menggunakan bahasa yang kesat, lucah, konfrantasi, penghinaan dan/atau tuduhan tanpa asas. Jabatan ini juga tidak akan campur tangan dalam kes-kes aduan yang melibatkan keputusan mana-mana mahkamah / badan arbitari / seumpamanya serta mana-mana pertikaian yang melibatkan masalah peribadi antara syarikat / individu yang tiada kaitan dengan peranan / fungsi Jabatan ini.

Nama Pengadu *

Your answer

Tarikh Aduan *

Date

dd/mm/yyyy

Alamat Suarat Menyurat Pengadu *

Your answer

No. Telefon Bimbit *

Your answer

Lokasi Aduan / Masalah *

Your answer

Huraian Aduan / Masalah *

Your answer

Lampiran Dokumen / Gambar (jika ada)

[ADD FILE](#)

SUBMIT