

Nama Pemohon : .....  
Alamat : .....  
Poskod : ..... Negeri: .....  
No. Tel : .....

**KEPADA:**

**Pentadbir Tanah Sepang**  
Pejabat Daerah dan Tanah Sepang  
Bangunan Tun Aziz, Bandar Baru Salak Tinggi  
**43900 Sepang, SELANGOR**  
**(U.p.: Unit Pendaftaran)**

Tuan,

**PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN HAKMILIK BERKOMPUTER**

Saya dengan ini merujuk kepada perkara di atas.

2. Sehubungan itu, saya dengan ini memohon untuk mendapatkan hakmilik berkomputer bagi butiran hakmilik seperti berikut:

**HSD / HSM : ..... NO. PT .....**

**Mukim/Pekan/Bandar: .....**

3. Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen berikut:

(sila tanda √)

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| i. Salinan surat permohonan menggunakan 'letterhead' syarikat/ firma guaman (sekiranya syarikat/ firma guaman) | <input type="checkbox"/> |
| ii. Salinan kad pengenalan pemilik tanah   | <input type="checkbox"/> |
| iii. Carian SSM yang terkini dan resolusi syarikat   | <input type="checkbox"/> |
| iv. Salinan resit bayaran bil hasil (cukai tanah) tahun semasa   | <input type="checkbox"/> |
| v. Hakmilik tanah asal   | <input type="checkbox"/> |
| vi. Surat kebenaran dari pemilik (sekiranya menggunakan wakil)   | <input type="checkbox"/> |
| vii. Salinan kad pengenalan wakil (sekiranya berkaitan)  | <input type="checkbox"/> |

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
**(Tandatangan Pemohon)**

Nama Pemohon : .....

No. Kad Pengenalan : ..... Tarikh : .....